

**Tiszainoka Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
33/2019. (IV. 26.) önkormányzati határozata**

Tiszainokai Tiszavirág Óvoda intézményvezetői pályázat kiírásáról

P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S

**Tiszainoka Községi Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot ír ki a
Tiszainokai Tiszavirág Óvoda óvodavezetői beosztás ellátására**

A munkavégzés helye: 5464 Tiszainoka, Attila út 24.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Óvodavezetői feladatok ellátása a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. tv. 69. § szerint.

Az intézmény színvonalas szakmai munkájának szervezése, irányítása, ellenőrzése. Költségvetés készítése, az intézmény pénzügyi-számviteli, gazdasági, műszaki tevékenységének szervezése, irányítása, ellenőrzése. A fenntartó felügyelete és ellenőrzése mellett önállóan vezeti és képviseli a költségvetési szervet. Gyakorolja az intézményben a foglalkoztatottak tekintetében a munkáltatói jogkört. Felelős a közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóbbá tételével és ellenőrzésének bővítésével összefüggő jogszabályok alapján ellátandó feladatok, adatszolgáltatások teljesítéséért. Az intézményvezető felelős az intézmény alapító okiratában, belső szabályzataiban foglaltaknak megfelelő ellátásáért, valamint a szervezet számára jogszabályban előírt kötelezettségek teljesítéséért. Az intézményi gazdálkodás törvényességének, a hatékony és eredményes feladatellátás megvalósításának folyamatos ellenőrzése. Felel az intézmény vagyonkezelésébe adott vagyon rendeltetészerű használatáért és hasznosításáért, együttműködik a költségvetési szervet érintő önkormányzati döntések meghozatalában. Felel a költségvetési szervben folyó szakmai munkáért és a költségvetés végrehajtásáért. Közreműködik a szerződések előkészítésében, megkötésében, valamint a vagyoni jogot vagy kötelezettséget érintő egyéb megállapodások előkészítésében. Pályázatok figyelése, a pályázatok elkészítése, az elszámolás lebonyolítása. Külső szervezetek számára készített adatszolgáltatások szervezése, ellenőrzése, bevallások, statisztikai jelentések készítése. Kapcsolattartás a fenntartóval, társintézményekkel, egyéb szakhatóságokkal.

Az intézményvezetői megbízás időtartama: 2019. november 01 - 2024. július 31.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidős

Az álláshely betöltésének ideje: 2019. november 01.

Pályázati feltételek:

- Képesítés és egyéb feltételek a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 67. § (1) bekezdésében, a 3. melléklet 2. pontjában meghatározottak szerint.
- Legalább 5 év szakmai tapasztalat.
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20. § (2) bekezdése szerint

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Hasonló területen intézményvezetői munkakörben szerzett tapasztalat.
- Kiváló kapcsolatteremtő, kommunikációs és irányító készség, számítógép felhasználó szintű ismerete, helyismeret, szakma iránti elkötelezettség.

A pályázathoz csatolni kell:

- A szakmai végzettséget, képzettséget igazoló dokumentumok hitelesített másolatát.
- Részletes szakmai önéletrajzot.
- Büntetlen előéletet igazoló, 30 napnál nemrégebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt, (amely igazolja, hogy nem áll olyan foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, amely a közalkalmazotti jogviszony létesítését nem teszi lehetővé).
- Az eddigi munkaviszonyokról, szakmai, vezetői gyakorlatról szóló igazolást.
- Az intézmény vezetésére vonatkozó vezetői programot a szakmai helyzetelemzésre épülő vezetési, fejlesztési elképzelésekkel.
- Nyilatkozat a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalásáról,
- Nyilatkozatot arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez, továbbításához hozzájárul.
- Nyilatkozik arról, hogy a pályázatának nyilvános képviselő-testületi ülésen történő elbírálásához hozzájárul-e, vagy zárt ülés tartását kéri.

Bérezés: A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv., a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. tv. és a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról rendelkező 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendeletben foglaltak szerint.

A pályázat benyújtásának határideje: 2019. június 20.

A pályázat elbírálásának menete: A pályázókat Tiszainoka Községi Önkormányzat Képviselő-testülete hallgatja meg és dönt. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa. A kiíró nem vállalja semmilyen, a beadott pályázat eredményéből keletkező kár és a pályázat beadásával kapcsolatban felmerült költségek megtérítését.

A pályázat elbírálásának határideje: 2019. július 31.

A pályázat benyújtásának módja:

- személyesen Tiszainoka Község Önkormányzat Polgármesterénél (5464 Tiszainoka Kossuth L. u. 2. sz.)
- postai úton: Tiszainoka Község Önkormányzat Polgármesterének címezve (5464 Tiszainoka Kossuth L. u. 2. sz.)
- A pályázattal kapcsolatos további információt ad: a Cibakházi Közös Önkormányzati Hivatal Szociális-, Munkaügyi-, Hatósági-, és Önkormányzati Irodán Filóné Barta Szilvia irodavezető az 56/477-001/8 melléken.

Tiszainoka, 2019. április 26.

Kiss Erzsébet Eliza
polgármester

Török István
jegyző